



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАВЕРШЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА: РАБОТА УЧИТЕЛЯ В ЭЛЕКТРОННОМ ЖУРНАЛЕ «МОЯ ШКОЛА»

- 1 Алгоритм завершения учебного года для учителя**
- 2 Выставление отметок за промежуточную аттестацию, итоговые отметки**
- 3 Работа с разделом «Поурочное планирование»**
- 4 Действия классного руководителя по окончании учебного года**

3 АЛГОРИТМ ЗАВЕРШЕНИЯ УЧЕБНОГО ГОДА ДЛЯ УЧИТЕЛЯ



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1

Выставить

отметки за
промежуточную
аттестацию и
годовые отметки

2

Выставить

итоговые отметки
для 9-х и 11-х классов

3

Сохранить

КТП как поурочный
план

4

Добавить

текущие поурочные
планы в Избранное

4 ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!

Перед выставлением итоговых отметок необходимо проверить ликвидацию А/З и исправление «точек» в журнальной сетке.

← Журнал История 5-Б 5 класс_тест

История 5-Б 5 класс_тест	МАРТ									АПРЕЛЬ				МАЙ				ИТОГ 1	Ср. ⚡			
	● Макед...	● Возник...	● Римск...	● По...	● По...	● По...	● По...	● По...	● По...	● По...	● По...	● По...	● По...	● По...	● По...	● По...						
	🏠 2	🏠 6	🏠 9	🏠 13	🏠 16	🏠 20	🏠 23	🏠 27	🏠 30	🏠 3	🏠 13	🏠 17	🏠 20	🏠 24	🏠 27	🏠 4	🏠 8			🏠 11	🏠 15	🏠 18
Список учащихся	—	—	Тест	—	ДЗ	—	—	—	—	Устн	—	Докл	Оп...	—	—	—	УчЗ	—	—	—	56	
1												4						•				4,00
2													4					•				4,00
3													3					•				3,00
4			4		4																4	4,00
5																					3	0,00
6			3		2					3											3	2,67
7																					4	0,00
8																					4	0,00
9																					3	0,00

6 ВЫСТАВЛЕНИЕ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК

← Журнал История 5-Б 5 класс_тест

Список учащихся	1 трим...	2 трим...	3 трим...	Проме...	Г	Ср. :⇅
	1	2	3	ПА	Г	
1	56	56	56	56	56	3,83
2	4	4	4	4	4	3,83
3	4	4	5	4	4	4,29
4	4	4	4	4	4	3,63
5	3	3	3	3	3	3,00
6	4	3	3	3	3	3,21
7	3	3	4	3	3	3,17
8	5	5	4	5	5	4,71
9	3	3	3	3	3	3,20

← Журнал История 9-А 9А

Список учащихся	1 трим...	2 трим...	3 трим...	Проме...	Г	Э	И	Ср. :⇅
	1	2	3	ПА	Г	Э	И	
1	56	56	56	56	56	56	56	0,00
2								0,00
3								0,00
4								0,00
5								0,00
6								0,00
7								0,00
8								0,00
9								0,00
10								0,00

← Журнал История 11-ФМ УП 11 ФМ

Список учащихся	1 семес...	2 семе...	Проме...	Г	И	Ср. :⇅
	1	2	ПА	Г	И	
1	56	56	56	56	56	0,00
2						0,00
3						0,00
4						0,00
5						0,00
6						0,00
7						0,00
8						0,00
9						0,00
10						0,00

Для 1-8, 10 классов в журнале отображается столбец **Г** – годовая отметка

Для 9 классов в журнале отображаются столбцы:
Г – годовая отметка
Э – экзаменационная отметка
И – итоговая отметка

Для 11 классов в журнале отображаются столбцы:
Г – годовая отметка
И – итоговая отметка

7 ВЫСТАВЛЕНИЕ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК

3. В системе есть возможность выставить следующие отметки об аттестации:

← Журнал История 5-Б 5 класс_тест

История 5-Б 5 класс_тест	1 трим...	2 трим...	3 трим...	Проме...	Ср.
Список учащихся	1	2	3	ПА	Г
1	4	4	4	4	3,83
2	4	4	5	4	3,83
3	4	5	4	4	4,29
4	4	4	4	4	3,63
5	3	3	3	3	3,00
6	4	3	3	3	3,21
7	3	3	4	3	3,17
8	5	5	4	5	4,71
9	3	3	3	3	3,20

→

Результат освоения

Аттестован с отметкой

Аттестован с отметкой

Зачёт

Незачёт

Академическая задолженность

Без отметки

Непрохождение промежуточной аттестации

→

Итоговая отметка 110

Результат освоения

Аттестован с отметкой

Оценка

5 4 3 2

Сохранить

8 ВЫСТАВЛЕНИЕ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК

Администратор в «Организации обучения» в разделе «Справочники» – «Настройки учебного года» устанавливает сроки выставления отметок.

Орг. обучения 2025 - 2026

Справочники ▾ Учебные планы ▾ Планирование ▾ Календарь ▾ Журналы ▾ Дополнительно ▾

ТСОШ №1 МО
Текущая организация

Настройки учебного года

Текущие отметки

По периоду времени По количеству уроков

Укажите период времени (в днях), в течение которого учителям будет доступна возможность выставления и изменения текущих отметок в текущем аттестационном периоде

31

от 0 до 31 календарных дней включительно

Отметки за контрольные работы

Укажите период времени (в днях), в течение которого учителям будет доступна возможность выставления и изменения отметок за контрольные работы (начиная с дня проведения контрольной работы)

21

от 0 до 31 календарных дней включительно

Отметки за промежуточную аттестацию

Укажите период времени (в днях) после завершения аттестационного периода, в течение которого учителям будет доступна возможность выставления и изменения отметок за промежуточную аттестацию

7

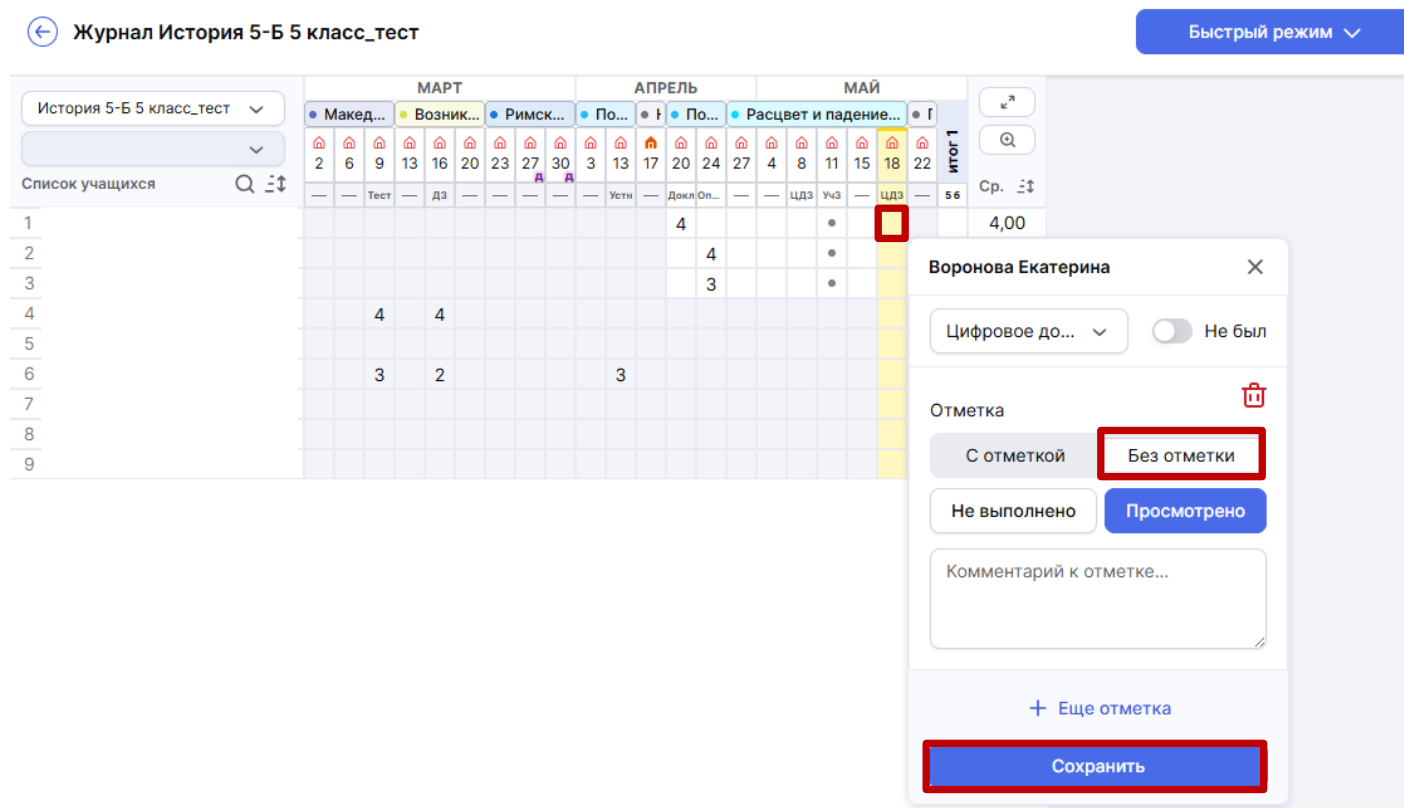
от 1 до 7 календарных дней включительно

9 ВЫСТАВЛЕНИЕ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК

- Если в образовательной организации обучающиеся **1-ых классов** аттестуются без отметок, в системе есть возможность установить **«Без отметки»**.
- В **2-8, 10-ых классах** отметки выставляются в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации. Например, это может быть **среднее арифметическое отметок**, выставленных за промежуточную аттестацию, либо **отметка по среднему баллу за год**.
- Выставление итоговых отметок в **9-ых и 11-ых классах** регулируется **приказом Минпросвещения России от 05.10.2020 №546** «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».
- Для **9-ых классов годовые** отметки выставляются **до начала ГИА**. Экзаменационные отметки ГИА выставляются по русскому языку, математике и предметам по выбору.
- Для **11-ых классов годовые и итоговые** отметки выставляются **до начала ГИА**.

В этом учебном году появилась возможность выставлять нечисловые отметки по трем формам контроля — ДЗ, ЦДЗ и Виртуальный практикум.

Нечисловые отметки не влияют на средний балл и итоговый балл.



Журнал История 5-Б 5 класс_тест

Быстрый режим

История 5-Б 5 класс_тест

Список учащихся

	МАРТ							АПРЕЛЬ							МАЙ							итог 1	Ср.	
	2	6	9	13	16	20	23	27	30	3	10	17	20	24	27	4	8	11	15	18	22			5
1																								4,00
2																								
3																								
4																								
5																								
6																								
7																								
8																								
9																								

Воронова Екатерина

Цифровое до... Не был

Отметка

С отметкой **Без отметки**

Не выполнено **Просмотрено**

Комментарий к отметке...

+ Еще отметка

Сохранить

Выставление оценки за промежуточную аттестацию (далее – ПА)

Выбрать в журнале режим отображения итоговых отметок

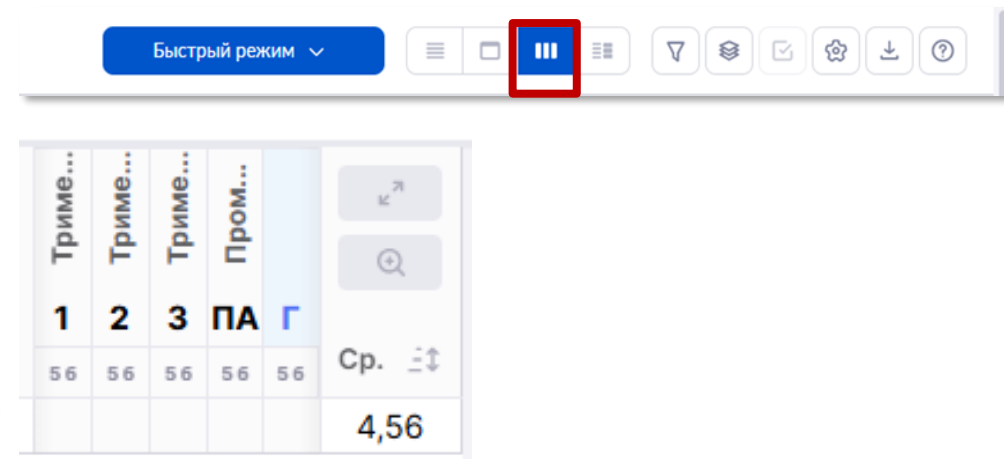
В столбец ПА **может быть** выставлена оценка за итоговую КР по предмету.

Если ОО не проводит итоговую КР, то столбец не заполняется.

Годовая оценка по предмету может быть рассчитана с учетом оценки ПА или равняться оценке ПА. Расчет годовой оценки описывается в НЛА образовательной организации самостоятельно.

Результатом освоения промежуточной аттестации может быть:

- аттестован с отметкой (для 5-балльной шкалы: 3, 4 или 5; для 10-балльной шкалы: 4 и более; для 100-балльной шкалы: 40 и более), неудовлетворительные отметки не ставятся;
- Зачет;
- Незачет;
- Академическая задолженность (АЗ);
- Без отметки;
- Непрохождение аттестации (НПА).



Триме...	Триме...	Триме...	Пром...		
1	2	3	ПА	Г	
56	56	56	56	56	Ср. ↕
					4,56



Сохранение КТП

1. Перейти в раздел «Поурочное планирование» – «Календарно-тематическое планирование»
2. Выбрать КТП, которое необходимо сохранить
3. Нажать на пиктограмму «...» и в открывшемся меню выбрать «Сохранить как поурочный»
4. В открывшемся окне отредактировать название (при необходимости) и нажать «Создать поурочный план»

The screenshot displays the user interface for managing lesson plans. On the left, a list of lesson plans is shown, each with a green 'Опубликован' (Published) status. A three-dot menu is open for one of the plans, with the option 'Сохранить как поурочный план' (Save as subject plan) highlighted with a red box. To the right, a dialog box titled 'Наименование поурочного плана' (Subject plan name) is open. It prompts the user to enter a name for the subject plan based on the selected calendar-thematic plan. The input field contains the text 'На основе КТП 2024 - 2025 уч.год Иностранный (английский) язы...'. At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'Отмена' (Cancel) and 'Создать поурочный план' (Create subject plan).



Сохранение поурочного плана в Избранном

1. Перейти в раздел «Поурочное планирование» – «Поурочные планы»
2. Выбрать поурочное планирование, которое необходимо сохранить на следующий год
3. Нажать на пиктограмму «звёздочка» рядом с поурочным планированием

1 Поурочные планы
Проверьте список ваших поурочных планов и внесите изменения при необходимости

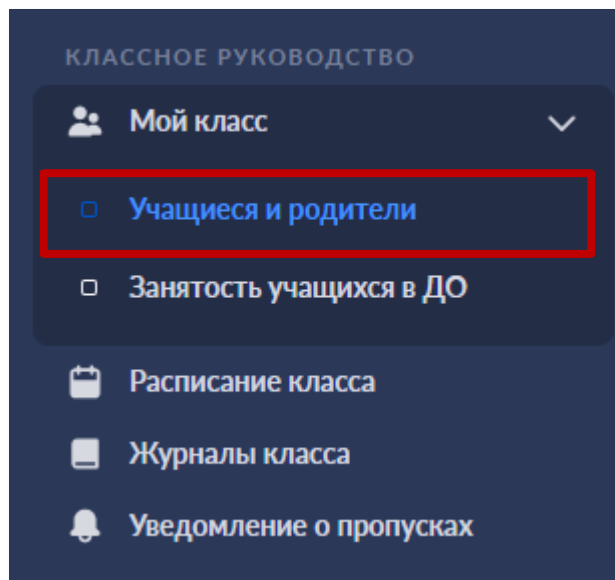
Все 9 Иностранный (английский) язык 9

Все параллели

	Параллель	Предмет	Поурочный план	Нагрузка	Создан	Статус	
☆	10 классы	Иностранный (английский) ...	24/25. Английский язык-10...	3 ч / 102 ч	06.09.2024	Опубликован	...
☆	11 классы	Иностранный (английский) ...	24/25. Английский язык-11...	3 ч / 102 ч	06.09.2024	Опубликован	...
☆	2 классы	Иностранный (английский) ...	24/25. Английский язык-2....	2 ч / 72 ч	09.01.2025	Опубликован	...
☆	3 классы	Иностранный (английский) ...	24/25. Английский язык-3....	2 ч / 68 ч	06.09.2024	Опубликован	...
☆	4 классы	Иностранный (английский) ...	24/25. Английский язык-4....	2 ч / 68 ч	06.09.2024	Опубликован	...

Проверка данных обучающихся

1. Перейти в раздел «Классное руководство» – «Мой класс» – «Учащиеся и родители»
2. Выбрать напротив ФИО ребенка пиктограмму «...» и перейти в личную карточку ученика
3. Проверить в личной карточке ученика ФИО, все данные в соответствии с документами. Особенно внимательно **для 9 и 11 классов**. Если была обнаружена ошибка, необходимо обратиться к сотруднику, ответственному за работу в АИС «Образовательный учёт», чтобы он отредактировал персональные данные обучающегося.



ДНЕВНИК: Список учащихся и родителей

9-Д параллель: 27 Показывать выбывших ↻ ↓

№	ФИО	E-mail	Был(а)	
1	Авраме Законн	9258290512	Не указан	05.05.2025 в 22:13 ⋮
2	Бурмистров Егор Ильич Законные представители	9622486433	Не указан	05.05.2 ⋮
3	Голиков Леонид Александрович Законные представители	9779045095	golikovleon@gmail.com	06.05.2025 в 07:50 ⋮
4	Громыко Егор Евгеньевич Законные представители	9855161124	bvn85@mail.ru	05.05.2025 в 22:28 ⋮

Личная карточка
Дневник